

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština UDRUGE ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE „ISKRA“ SISAK, na sjednici održanoj dana 22. rujna 2015. godine donosi

S T A T U T

UDRUGE ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE „ISKRA“ SISAK

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju; izgledu pečata; području djelovanja, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu, pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, postupku likvidacije u slučaju prestanka postojanja Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora.

Članak 2.

Naziv udruge je: **UDRUGA ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE „ISKRA“**

Skraćeni naziv Udruge je: **„ISKRA“**

Sjedište Udruge je: Nikole Tesle 17, 44000 Sisak

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske

Članak 3.

Udruga „ISKRA“ je registrirana pri nadležnom Uredu državne uprave i neprofitna je pravna osoba.

Članak 4.

Udrugu zastupa Predsjednik/ca .

Članak 5.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 6.

Udruga ima pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm na čijem je obodu natpis UDRUGA ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE „ISKRA“ SISAK. U sredini kruga je skraćeni naziv Udruge „ISKRA“.

II.

PODRUČJE DJELOVANJA CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE CILJNE SKUPINE

Članak 7.

Područje djelovanja udruge:

- socijalno djelatnost
- zaštita zdravlja
- zaštita okoliša i prirode
- međunarodna suradnja
- održivi razvoj
- kultura i umjetnost
- ljudska prava
- obrazovanje znanost i istraživanje

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- unapređenje kvalitete življenja socijalno ugroženih osoba i socijalne isključenosti
- unapređenje usluga socijalne i zdravstvene skrbi
- stvaranje uvjeta za život i oživljavanje njihovih gospodarstava
- unapređenje znanja i vještina u radu sa starima i mladima
- poticanje starih i mladih na aktivno sudjelovanje u društvu
- poboljšanje položaja i uvjeta življenja pripadnika nacionalnih manjina
- očuvanje okoliša i životne sredine,
- poticanje obrazovanja, zapošljavanja i samozapošljavanja
- očuvanje tradicijskih i kulturnih vrijednosti
- humanitarni rad i borba protiv siromaštva
- afirmiranje mladih i osoba starije životne dobi na kulturno-umjetničke i športske aktivnosti
- poticanje mladih na volonterstvo u zajednici
- poticanje na udruživanje i međunarodnu suradnju.

Udruga isključivo i neposredno slijedi ciljeve općekorisnog i humanitarnog karaktera.

Članak 9.

U svrhu ostvarenja ciljeva iz članka 8 ovog Statuta, Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- socijalna pomoć i podrška;
- socijalne usluge;
- humanitarna pomoć;
- besplatna pravna pomoć
- pravo na pristup informacijama
- razvojna suradnja
- međunarodna prijateljstva
- odgoj i obrazovanje
- razvoj ruralnih područja
- razvoj urbanih područja
- zaštita i očuvanje materijalnih kulturnih dobara
- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja
- energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije
- očuvanje prirode i zaštita okoliša
- izrada i provedba programa zdravstvene i socijalne edukacije;
- unaprjeđenje i razvijanje socijalnih i zdravstvenih preventivnih programa namijenjenih mladim i odraslim osobama;
- pružanje savjetodavne pomoći pojedincima, obiteljima i zajednicama;
- pomoć i briga o starijim i nemoćnim osobama;
- skrb za materijalnu, zdravstvenu psihosocijalnu, pravnu i duhovnu pomoć ugroženih osoba;
- pomoć vezana uz administrativne poslove;
- besplatna pravna pomoć;
- organiziranje edukativnih seminara i radionica u skladu s ciljevima razvoja civilnoga društva i unapređenje kvalitete života – o novim tehnologijama, samoodrživom razvoju, ekologiji, zapošljavanju, stanovanju, socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti, kreativnosti i dr.
- cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih;
- suradnja sa stručnim, obrazovnim i kulturnim institucijama;
- razvijanje partnerskih odnosa sa lokalnim vlastima, organizacijama i zajednicama unapređujući njihove mogućnosti za poboljšanje socijalnog stanja;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje;
- organiziranje i podupiranje stručnih savjetovanja, seminara i drugih skupova te publicistike;
- izdavanje publikacija iz područja djelatnosti Udruge, održavanje priredbi, izložbi, događanja te suradnja sa radijskim, televizijskim kućama te ostalim medijima radi promicanja ciljeva Udruge;
- savjetodavna i tehnička potpora u pripremi i izradi projektne dokumentacije Udruge;
- edukacija aktivnih članova i povećanje kvalitete rada u Udruzi;
- razmjena iskustava, transfer znanja i rješavanje stručnih pitanja;
- izvršavanje i ostalih poslova utvrđenih ovim Statutom, općim aktima i odredbama Skupštine Udruge.

Članak 10.

Ciljne skupine su: osobe starije životna dobi, osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe, starije i nemoćne osobe, beskućnici, građani – opća populacija, mladi – opća populacija, osobe oboljele od kroničnih bolesti, nezaposleni, nacionalne manjine, obitelji, Romi, ruralno stanovništvo, volonteri, žene, žene ruralnih područja, opća populacija pacijenata, ruralno stanovništvo.

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događanjima
- pisanim godišnjim izvješćima ili na drugi prikladan način
- putem sredstava javnog priopćavanja
- organiziranjem posebnih događanja
- rad sjednice tijela je javan.

III.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Izvršnom odboru, koji odlučuje o prijemu u članstvo u roku od 30 dana.

Članom Udruge se postaje danom upisa u popis članova danom donošenja odluke Izvršnog odbora o prijemu u članstvo.

Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Predsjednik.

Članak 14.

Skupština određuje visinu članarine za svaku tekuću godinu.

Članak 15.

Prava članova Udruge su:

- neposredno sudjeluju i odlučuju, biraju i mogu biti birani u sva tijela Udruge
- slobodno podnose prijedloge i daju mišljenja o pojedinim pitanjima i zauzetim stavovima
- članovi osobno mišljenje o pojedinim pitanjima iznose zasebno, pokreću raspravu i sudjeluju u raspravljanju o tim pitanjima.

Članak 16.

Obveze članova su:

- aktivno sudjelovanje u radu Udruge i izvršavanju zadataka
- poznavanje propisa i savjesno obavljanje zadataka i obveza povjerenih funkcija u Udruzi
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obveza
- redovno plaćanje članarine i izvršavanje svih drugih obveza koje utvrdi Skupština Udruge.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- smrću
- dragovoljnim istupom
- kršenjem odredbi Statuta
- neplaćanjem članarine
- isključenjem.

O prestanku članstva, osim u slučaju smrti odlučuje Izvršni odbor Udruge koji donosi odluku o prestanku članstva.

Protiv odluke Izvršnog odbora član može podnijeti žalbu Skupštini Udruge u pismenom obliku u roku od 15 dana od primitka rješenja o prestanku članstva.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 18.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 19.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor Udruge.

Članak 20.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 21.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz udruge.

Odluku o stegovnoj mjeri mora biti obrazložena.

Članak 22.

Član udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 23.

Udruga može imati članove koji je podupiru i počasne članove.

Podupirućim se članovima smatra svaki građanin koji svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pridonosi ostvarivanju programskih zadataka Udruge.

Zvanje počasnog člana dodjeljuje Skupština na prijedlog Izvršnog odbora Udruge. Počasni članovi su oslobođeni svih posebnih obveza i aktivnosti u Udruzi. Počasno članstvo može biti doživotno što također na prijedlog Izvršnog odbora donosi Skupština Udruge.

Članak 24.

Član može biti isključen ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, Program rada i druge akte Udruge, ako zloupotrijebi svoje članstvo i ime Udruge, ako počinu posebno nečasno kazneno djelo te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata, grubo prekrši etičke norme pravilnika.

O isključenju iz članstva odlučuje Izvršni odbor .

Članak 25.

Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Udruge.

Skupština može na prijedlog Izvršnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge.

Članak 26.

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge, mreže, koordinacije i druge oblike udruživanja sukladno s člankom 8.ovoga Statuta.

IV.

UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 27.

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Izvršni odbor
4. Nadzorni odbor

1. Skupština

Članak 28.

Najviši organ upravljanja je Skupština Udruge, a čine je svi članovi Udruge.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge dostavom pismenih poziva članovima Skupštine 8 (osam) dana prije održavanja sjednice.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se Dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik ili dopredsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine, kad to zatraži najmanje 1/3 članova ili Nadzorni odbor Udruge.

U svom zahtjevu za zasjedanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti Dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog Dnevnog reda te mjesto i datum održavanja sjednice).

Članak 29.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge.

U slučaju odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se Zapisnik koji se trajno čuva u arhivu Udruge.

Ovlaštenik iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga.

Članak 30.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako

Statutom nije određena posebna većina.

Članak 31.

Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati natpolovična većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 20% članova Udruge.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Članak 32.

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut Udruge
- donosi financijski plan i završni račun
- donosi i mijenja program rada
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, članove Izvršnog i Nadzornog odbora
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge
- utvrđuje politiku razvitka Udruge
- daje smjernice za rad Udruge
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke
- odlučuje o žalbama članova u drugom stupnju
- odlučuje o pitanjima od značenja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela
- obavlja i druge poslove određene Statutom ili zakonom
- odlučuje o prestanku rada Udruge.

2. Predsjednik

Članak 33.

Za svoj rad predsjednik odgovorni je Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu i radu Upravnog odbora.

Predsjednika bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine.

Predsjednik Udruge je po funkciji i predsjednik Izvršnog odbora.

Članak 34.

Predsjednik :

- zastupa Udrugu
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- podnosi izvješće o radu Udruge Skupštini Udruge
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke
- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Izvršnom odboru i Skupštini Udruge.

3. Izvršni odbor

Članak 35.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Izvršni odbor.

Članak 36.

Izvršni odbor Udruge ima 3 (tri) člana.

Predsjednik Udruge je i predsjednik Izvršnog odbora i rukovodi radom Izvršnog odbora.

Članak 37.

Izvršni odbor utvrđuje:

- prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune.
- utvrđuje prijedlog Programa rada kojeg podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedlog programa djelatnosti i planova rada
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provodi odluke Skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- podnosi izvješća o radu Skupštine Udruge
- imenuje komisije i slična tijela te im određuje zadatke
- obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima.

Članak 38.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva Predsjednik Udruge.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

Sjednica Izvršnog odbora održava se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik.

Članak 39.

Za svoj rad izvršni odbor odgovara Skupštini Udruge.

Izvršni odbor podnosi godišnje izvješće o svojem radu.

Mandat članova Izvršnog odbora traje 4 (četiri) godine.

a - najmanji udio od 30% žena.

Članak 40.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Izvršnog odbora i Odbor u cjelini mogu biti opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,
- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština,
- pojedinom članu Upravnog odbora prestaje ova dužnost ako on, odnosno kolektivni član kojeg u Skupštini predstavlja, prestane biti članom Udruge

4. Nadzorni odbor

Članak 41.

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom.

Članak 42.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana.

Članak 43.

Nadzorni odbor o svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i organ čiji je rad nadzirao. Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i organ čiji je rad nadzirao.

Članak 44.

Mandat članova traje 4 (četiri) godine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

V

UDRUŽIVANJE UDRUGA

Članak 45.

Udruga se mogu udruživati u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju, partnerstvo ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svoga djelovanja i slobodno utvrđivati naziv toga oblika udruživanja.

Udruge se mogu učlaniti u međunarodne udruge i druge organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranci, klubovi i slično), u skladu sa statutom kojim se uređuju međusobna prava i obveze udruge i ustrojstvenog oblika.

VI.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 46.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 47.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 48.

Imovinom raspolaže Udruga, Predsjednik i Izvršni odbor u skladu s propisima o materijalno-financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Predsjednik može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora.

Financijsko i materijalno poslovanje obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija. Po završetku godine sastavlja se završni račun.

VII.

SREDSTVA MATERIJALNO-FINANCIJSKOG POSLOVANJA

Odgovornost za obveze

Članak 49.

Za svoje obveze Udruga jamči svojom imovinom.

Imovinom raspolaže Udruga i Izvršni odbor u skladu s propisima o materijalno-financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine sastavlja se završni račun.

Članak 50.

Članarinu Udruge utvrđuje Izvršni odbor Udruge kao i rokove plaćanja.

Izvršni odbor je dužan osigurati stručno, uredno i ažurno vođenje materijalno-financijskog poslovanja Udruge.

U slučaju povećanja aktivnosti o organiziranjem većeg broja manifestacija, uključujući i one najvišeg ranga, Izvršni odbor i/ili Predsjednik je dužan angažirati iskusne i stručne radnike uz honorarnu naknadu ili na drugi na zakonu zasnovan način.

VIII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 51.

Udruga prestaje sa radom u slučajevima predviđenim Zakonom.

U slučaju prestanka rada Udruge imovina će se prvenstveno trošiti na izmirivanje eventualnih dugova, namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine.

Izbor i opoziv likvidatora

Članak 52.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

Likvidator je ovlašten zastupati Udrugu tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja udovoljava zakonskim uvjetima za zastupanje Udruge tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator se bira na neodređeno vrijeme.

Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruga

Članak 53.

Sve međusobne sporove iz članstva u udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Izvršnog odbora.

IX.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Statut Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih na Skupštini nakon provedene rasprave.

Statut je temeljni akt i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Prijedlog za izmjenu Statuta mogu dati članovi Izvršnog odbora ili dvotrećinska većina redovitih članova Udruge. Nacrt Statuta dostavlja se svim članovima Udruge koji svoje pisane primjedbe dostavljaju Upravnom odboru.

Izvršni odbor razmatra primjedbe, utvrđuje prijedlog i predlaže ga Skupštini Udruge.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 55.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština i Izvršni odbor Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje predsjednik i Izvršni odbor. Ovaj Statut kao sve normativne akte potpisuje predsjednik/ca Udruge.

U slučaju likvidacije Udruge Skupština ovlašćuje osobu za provedbu postupka likvidacije, koja ne mora biti član Udruge.

Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut UDRUGE ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE „ISKRA“, Klasa:UP/I-230-02/10-01/231, URBROJ: 2176-05-01/01-10-2 od 13. srpnja 2010. godine.

Predsjednica:
MAJA VENDER